



Website-Relaunch: Checkliste

Damit beim Relaunch keine Besucher, Anfragen und Google-Platzierungen verloren gehen. Zum Abhaken.

1. Vorbereitung

- ☐ Alle bestehenden Seiten und Funktionen auflisten
- ☐ Wichtigste Seiten nach Besuchern und Google-Rankings ermitteln (Search Console, SISTRIX)
- ☐ Ziele festlegen: mehr Anfragen, Buchungen, Verkäufe?
- ☐ Domain-Zugang und Hosting-Zugänge sichern
- ☐ Inhalte prüfen: Was bleibt, was fällt weg, was fehlt?

2. Umsetzung

- ☐ Neues Design abstimmen (mobil zuerst)
- ☐ Inhalte übernehmen und verbessern, Preise und Leistungen aktualisieren
- ☐ URL-Liste: jede alte Adresse einer neuen zuordnen
- ☐ 301-Weiterleitungen für alle geänderten Adressen einrichten
- ☐ Titel, Beschreibungen und strukturierte Daten setzen
- ☐ Impressum, Datenschutz und Cookie-Banner prüfen
- ☐ Formulare und Buchung testen

3. Livegang & danach

- ☐ Website auf Handy, Tablet und Computer testen
- ☐ Sitemap in der Google Search Console einreichen
- ☐ Google-Unternehmensprofil mit neuer Website verknüpfen
- ☐ Fehlerseiten (404) in den ersten Wochen prüfen
- ☐ Rankings und Anfragen 4 bis 8 Wochen beobachten
- ☐ Backups und Wartung einrichten